

Inspectierapport

Kinderdagverblijf de Meidoorn B.V. (KDV)

Meidoornlaan 21b

1231 CA Loosdrecht

Registratienummer 311066392

Toezichthouder:	GGD Gooi & Vechtstreek
In opdracht van gemeente:	Wijdmeren
Datum inspectie:	24-02-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	02-04-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Dit onderzoek is uitgevoerd volgens de werkwijze 'flexibilisering van het toezicht op de kinderopvang'. Daarbij is een set voorwaarden getoetst rondom het thema pedagogiek.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf De Meidoorn is een kleinschalig kinderdagverblijf welke is gevestigd in Loosdrecht. Er zijn op de locatie twee verticale groepen. De locatie is geopend op maandag tot en met vrijdag van 7.30 tot 18.00 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- Jaarlijks onderzoek januari 2025: na herstelaanbod aan alle getoetste voorwaarden voldaan;
- Jaarlijks onderzoek april 2024: aan alle getoetste voorwaarden voldaan;
- Jaarlijks onderzoek januari 2023: aan alle getoetste voorwaarden voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over het pedagogisch beleidsplan.

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan de verplichte onderdelen. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten het beleid uitvoeren.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de volgende onderdelen door de houder in het pedagogisch beleid zijn beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen en stimuleren van de ontwikkeling;
- bespreken van de ontwikkeling en mentorschap;
- wennen.

Daarnaast heeft de toezichthouder beoordeeld of er wordt gehandeld volgens het beleid. De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van gesprekken met beroepskrachten en op basis van een document van de houder. Voor de uitvoering heeft de toezichthouder gekeken naar de uitvoering van het volgen en stimuleren van de ontwikkeling. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Thema Pedagogiek: Ontwikkeling van een kind verloopt anders

Beroepskrachten hebben voldoende kennis over het pedagogisch beleid als het gaat om de werkwijze als de ontwikkeling van een kind achterblijft of als gedrag opvalt. Zij vertellen bijvoorbeeld dat de mentor de observaties uitvoert en eventuele bijzonderheden met collega's van de groep bespreekt. Indien nodig wordt de pedagogisch coach benadert om kinderen die opvallen ook te observeren. Er wordt dan een plan gemaakt om het kind zoveel mogelijk te stimuleren, in overleg met ouders. En als het nodig is worden externe organisaties betrokken. Dit komt overeen met het pedagogisch beleid van de houder.

Pedagogische praktijk

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over verantwoorde opvang.

Op kinderdagverblijf de Meidoorn heeft de toezichthouder de vier basisdoelen positief beoordeeld.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden doordat

- er een emotioneel veilige omgeving geboden wordt;
- de persoonlijke competentie wordt gestimuleerd;
- de sociale competentie wordt gestimuleerd;
- zorg wordt gedragen voor de overdracht van normen en waarden.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld op basis van een observatie van de praktijk op 24 februari 2026. Voor de beoordeling van de praktijk heeft de toezichthouder gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie'. De toezichthouder heeft geobserveerd tijdens het naar buiten gaan, buiten spelen en voorbereiden op de lunch. Met beroepskrachten is gesproken over de praktijk. De observatie vond plaats op dinsdagochtend. De toezichthouder legt de beoordeling van de pedagogische basisdoelen hieronder uit.

Observatie op kinderdagverblijf de Meidoorn

De houder biedt tijdens het bezoek van de toezichthouder verantwoorde opvang. De toezichthouder geeft hieronder een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid: Aansluiten op signalen van het kind

De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep. Tijdens het buiten spelen vraagt een kind om hulp. Een beroepskracht buigt eerst voorover om te vragen wat het kind wil vragen. Daarna zakt ze door de knieën en het kind brabbelt in eigen woorden wat het vraagt van de beroepskracht. "Wil je dat ik je help op de evenwichtsbalk? Wil je dat ik je hand vasthoudt?" Het kind knikt. Samen lopen ze hand in hand naar de evenwichtsbalk.

Persoonlijke competentie: Iedere dag naar buiten

Kinderen gaan dagelijks een (vast) deel van de tijd naar buiten. In de buitenruimte is spelmateriaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. Als de toezichthouder op de locatie aankomt zijn de kinderen aan het aankleden om buiten te spelen. Kinderen dragen waterdichte pakken, laarzen of kleding en schoenen dat vies of nat mag worden. Tijdens het aankleden helpen de beroepskrachten waar nodig met ritsen dichtdoen, laarzen aantrekken en mutsen op te doen. De jongste kinderen gaan ook naar buiten. Eén van de kinderen heeft geen schoenen en draagt alleen dikke sokken. De beroepskrachten nemen het kind in de buggy mee naar buiten onder een deken. Zo is het kind wel betrokken tijdens het buiten spelen, hoewel het zelf niet kan rondlopen. Kinderen hebben voldoende materiaal tot hun beschikking waarmee ze kunnen spelen. Er zijn onder andere loopauto's, fietsen, een wipwap, evenwichtsbalk, schommel en een buitenkeukentje waar ze met zand, water en modder kunnen spelen.

Sociale competentie: Samen tafel dekken

De beroepskrachten betrekken de kinderen actief bij verzorgende en organisatorische taken zoals opruimen en dingen klaarzetten. De beroepskrachten geven de kinderen positieve feedback en waardering als zij zich actief betrokken en verantwoordelijk tonen. Een beroepskracht vraagt aan een paar kinderen of ze willen helpen met tafel dekken en dat willen ze. De kinderen krijgen ieder iets in de handen vanuit de keukenkast om in de groepsruimte op tafel te zetten. Ze lopen er voorzichtig mee en tonen trots. De beroepskracht geeft de kinderen een compliment dat ze haar goed helpen.

Normen en waarden: een professionele manier in de omgang

De beroepskrachten treden op een professionele manier op in de omgang met andere volwassenen, zoals collega's en ouders. Zij gaan respectvol met collega's en ouders om, zijn vriendelijk, luisteren en tonen begrip en betrokkenheid. Zij zijn zich bewust van hun uitstraling als mede-opvoeder en vertrouwenspersoon en maken dit zichtbaar in hun lichaamshouding, taalgebruik en omgangsvormen. Hun manier van communiceren naar elkaar, de ontvangst en communicatie naar de toezichthouder wordt als prettig ervaren. Tijdens het buitenspelen komt een moeder langs met twee oudere kinderen die eerder op het kinderdagverblijf zaten. Twee beroepskrachten namen kort de tijd om vriendelijk een gesprek te voeren met de moeder en haar kinderen.

Ze luisteren aandachtig, tonen interesse en betrokkenheid en zorgen ervoor dat ook de huidige kinderen ook mee morgen kijken. Als de moeder en de kinderen weg gaan wordt er enthousiast uitgezwaaid. Kinderen zwaaien mee.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 24 februari 2025)
- Observatie (onaangekondigd 24 februari 2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (KDV de Meidoorn| versie januari 2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen van het personenregister kinderopvang.

Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

In de Wet Kinderopvang staat welke personen moeten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft beoordeeld of de houder deze personen heeft ingeschreven en gekoppeld. De toezichthouder heeft dit gedaan door het nemen van een steekproef. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang

De houder en vier beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

Koppeling voor starten met werken

Een nieuwe beroepskracht is gekoppeld aan de houder voordat zij is gestart met werken.

Opleidingseisen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over diploma's.

Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of de aanwezige beroepskrachten scholing 0-jarigen, als aanvullende eis op het diploma, hebben gevolgd. Ook heeft de toezichthouder het diploma van de externe coach gecontroleerd die voor deze locatie werkt. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Scholing 0-jarigen

De aanwezige beroepskrachten hebben een kwalificerende scholing voor het werken met 0-jarigen gevolgd.

Diploma's pedagogisch beleidsmedewerkers

De pedagogisch beleidsmedewerker en coaches hebben een diploma dat voldoet aan de eisen. De houder heeft één pedagogisch beleidsmedewerker/coach in dienst. Zij is ook beroepskracht en wordt door een externe coach gecoacht. De externe pedagogisch coach heeft een diploma dat voldoet aan de eisen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Conclusie: De houder voldoet aan de eis over de beroepskracht-kindratio.

De houder zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal op te vangen kinderen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie. De toezichthouder legt de beoordeling hieronder uit.

De dag van de inspectie

Tijdens de inspectie zijn er voldoende beroepskrachten aanwezig voor het aantal op te vangen kinderen. De toezichthouder heeft op locatie de volgende beroepskracht-kindratio geconstateerd:

CHECKEN opgevraagd 13-3

Groep	Aantal aanwezige kinderen	Aantal benodigde beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Groen	5 kinderen, waarvan: 0 jaar: 1 2 jaar: 3 3 jaar: 1	1 beroepskracht	2 beroepskrachten
Blauw	8 kinderen, waarvan: 0 jaar: 1 1 jaar: 2 2 jaar: 3 3 jaar: 2	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over de pedagogisch beleidsmedewerker.

De berekening en de inzet van het aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker voldoet. De beroepskrachten geven aan vorig jaar coaching te hebben ontvangen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of

- de berekening en de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers voldoet;
- alle beroepskrachten coaching hebben gehad.

De toezichthouder heeft naar de berekening en inzet van 2025 en de berekening van 2026 gekeken. Voor de verantwoording 2025 is gebruik gemaakt van het document op houderniveau en gesprekken met beroepskrachten en locatieverantwoordelijke. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Coaching bij de Meidoorn in 2025

De houder zorgt ervoor dat elke beroepskracht jaarlijks coaching krijgt. De toezichthouder heeft (op locatie) gesproken met twee beroepskrachten, waarvan één ook locatieverantwoordelijke is. Coaching vindt plaats door middel van coaching on the job, zowel individueel als in teamverband. En zij observeert, naar behoefte of indien nodig, kinderen die opvallen in ontwikkeling of gedrag. Samen met de beroepskrachten wordt er dan een pedagogische benadering of aanpak opgesteld.

Ook kan de coach ondersteunen bij eventuele gesprekken met ouders voor advies, en/of doorverwijzing en/of externe organisaties die betrokken worden bij het kind.

Wat is de berekening en inzet van de houder?

De houder heeft de berekening van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaald op basis van de rekenregels uit het Besluit. Onderstaand schema laat de berekening en de inzet van de houder zien:

	2025	2026
Aantal kindercentra	1	1
Beroepskrachten fte (inclusief flexibele inzet)	4,5 fte	4,5 fte
Berekening minimale ureninzet	Beleid: 50 uur Coaching: 45 uur Totaal: 95 uur	Beleid: 50 uur Coaching: 45 uur Totaal: 95 uur

Verantwoording inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft in 2025 de pedagogisch beleidsmedewerkers voldoende uren ingezet. Dit blijkt uit het document waarin de verantwoording is vastgelegd. Er zijn zelfs meer uren voor beleid ingezet dan de berekening, namelijk 68. En één uur meer aan coaching.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie: De houder voldoet aan de eisen over stabiliteit.

De houder biedt voldoende stabiliteit voor de opvang van kinderen.

Wat en hoe heeft de toezichthouder beoordeeld?

De toezichthouder heeft beoordeeld of kinderen

- worden opgevangen in stamgroepen;
- vaste beroepskrachten hebben;
- een mentor hebben.

De toezichthouder heeft dit beoordeeld voor de dag van de inspectie. De toezichthouder legt de beoordeling van een aantal onderdelen hieronder uit.

Opvang in een stamgroep

Kinderdagverblijf de Meidoorn heeft twee stamgroepen. Ouders horen tijdens de intake op welke stamgroep het kind is geplaatst en welke beroepskrachten aan deze groep zijn toegewezen. Tijdens de inspectie worden alle kinderen opgevangen in hun eigen groep.

Aanwezigheid van vaste beroepskrachten

De houder heeft aan de kinderen vaste beroepskrachten toegewezen. De toezichthouder heeft op de locatie gekeken welke beroepskrachten op welke groep aan het werk waren.

Mentor voor alle kinderen

Aan alle kinderen is een mentor toegewezen. De toezichthouder heeft met beroepskrachten gesproken over het mentorschap. De mentor stelt zich tijdens de intake aan ouders voor en de kinderen zijn onderverdeeld onder de vaste beroepskrachten die ook mentor zijn. De foto van de mentor hangt op het memo-rek in de groepsruimte, met de foto's van de mentor-kinderen daaronder. Ouders kunnen zien wie de mentor is van hun kind. Ook vertelt de beroepskracht dat de mentor jaarlijks de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt. De mentor is ook het aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (aanwezig op 24 februari 2025)
- Observatie (onaangekondigd 24 februari 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (scholing 0 jarigen)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd 24 februari en 10 maart 2026)
- VOG-verificatie houder (geraadpleegd 13 maart 2026)
- Presentielijst (24 februari 2026)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Planning uren pedagogisch beleidsmedewerker/coach 2026)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Administratie uren beleid en coaching 2025)
- Overzicht vaste gezichten baby's

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf de Meidoorn B.V.
Website	: http://www.kvdemeidoorn.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000042578256
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Sam Hop Beheer B.V.
Adres houder	: Laan van Eikenrode 35
Postcode en plaats	: 1231 BN Loosdrecht
KvK nummer	: 74636405
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gooi & Vechtstreek
Adres	: Postbus 251
Postcode en plaats	: 1400 AG Bussum
Telefoonnummer	: 035-6926377
Onderzoek uitgevoerd door	: K. Gross

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Wijdmeren
Adres	: Postbus 190
Postcode en plaats	: 1230 AD LOOSDRECHT

Planning

Datum inspectie	: 24-02-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 17-03-2026
Vaststelling inspectierapport	: 02-04-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 02-04-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 02-04-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 09-04-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.